

Madame, Monsieur,

Vous êtes responsable légal d'un élève affecté par Monsieur l'Inspecteur d'Académie au LYCEE GENERAL ET TECHNOLOGIQUE (LGT) LES EUCALYPTUS à la rentrée 2022.

Le dossier d'inscription est à compléter et à rapporter avec toutes les pièces demandées directement au Lycée

**le 04 juillet 2022** Horaires : 8h30 – 12h30 et 13h30 – 17h00

**le 05 juillet 2022** Horaires : 11h00 – 12h30 et 13h30 – 19h00

Je vous informe que tout élève inscrit, absent le jour de la rentrée, sans justification préalable, et qui n'aura pas prévenu l'établissement par lettre, sera considéré comme démissionnaire. Dans ce cas, sa place sera attribuée immédiatement à un candidat d'une éventuelle liste supplémentaire.

**L'inscription ne sera définitive qu'après acceptation du règlement intérieur.**

Le Proviseur,  
P. ALBERT



### RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX

**Transports scolaires :** Sous certaines conditions d'âge et de distance, les élèves du second cycle (externes et demi-pensionnaires seulement) peuvent bénéficier d'une subvention de l'état pour les frais de transport aller-retour du domicile à l'établissement. Les formulaires sont à retirer auprès du transporteur.

### LISTE DES PIÈCES

**Très important : fournir et remplir soigneusement les documents suivants qui valent confirmation d'inscription.**

#### Documents à fournir :

- Accusé Réception de la télé-Inscription
- Photocopie de la pièce d'identité ou titre de séjour de l'élève
- Photocopie du livret de famille
- Photocopie du jugement de divorce si les parents sont séparés
- Photo d'identité avec le nom, prénom et la classe au dos.
- Attestation de recensement pour les élèves de nationalité française et de plus de 16 ans.
- Certificat de sortie (exéat) de l'établissement d'origine.
- Demande d'accompagnement : PAP – PPS - PAI

#### Documents à compléter :

- Fiche d'inscription
- Fiche Autorisation de droit à l'image
- Fiche Infirmierie
- Fiche demi-pension + RIB
- Fiche Demande d'internat Pré-Bac avec 1 enveloppe 17x25 libellée à l'adresse de la famille  
(à rendre uniquement si vous souhaitez être interne)
- Fiche inscription MDJ : Maison des lycéens (facultatif)

## FICHE D'INSCRIPTION TERMINALE LGT

VEUILLEZ ECRIRE EN MAJUSCULES, MERCI.

### IDENTITE DE L'ELEVE

Nom : .....

+ 1<sup>er</sup> Prénom : ..... 2<sup>ème</sup> Prénom : .....

Né(e) le : ..... Ville : .....

Code département : ..... Pays : .....

Nationalité : ..... Sexe (M ou F) : .....

Adresse mail de l'élève : .....



de l'élève : .....

PHOTO  
OBLIGATOIRE

### SCOLARITE 2022 - 2023

Elève redoublant(e)  OUI  NON

PAP  PPS  PAI

Elève boursier(e)  OUI  NON

### TERMINALE STI2D

LV 1 Obligatoire : ANGLAIS

LV 2 Obligatoire :  ESPAGNOL ou  ITALIEN ou  ALLEMAND  
(un seul choix possible)

### TERMINALE GENERALE

Enseignements de Spécialité : (cocher un menu, obligatoire)

Option

<b>S.I. (Sciences de l'Ingénieur)</b>	<input type="checkbox"/> Mathématiques <input type="checkbox"/> Mathématiques <input type="checkbox"/> Physique/Chimie <input type="checkbox"/> Physique/Chimie	+ Mathématiques expertes + Mathématiques complémentaires
<b>N.S.I. (Numérique et Sciences Informatiques)</b>	<input type="checkbox"/> Mathématiques <input type="checkbox"/> Mathématiques <input type="checkbox"/> Physique/Chimie <input type="checkbox"/> Physique/Chimie	+ Mathématiques expertes + Mathématiques complémentaires
<b>S.V.T. (Sciences de la Vie et de la Terre)</b>	<input type="checkbox"/> Mathématiques <input type="checkbox"/> Mathématiques <input type="checkbox"/> Physique/Chimie <input type="checkbox"/> Physique/Chimie	+ Mathématiques expertes + Mathématiques complémentaires
<b>Physique/Chimie</b>	<input type="checkbox"/> Mathématiques <input type="checkbox"/> Mathématiques	+ Mathématiques expertes

LV 1 Obligatoire : ANGLAIS

LV 2 Obligatoire :  ESPAGNOL ou  ITALIEN ou  ALLEMAND  
(un seul choix possible)

### REGIME

EXTERNE

DEMI - PENSIONNAIRE

INTERNE

**SCOLARITE 2021 - 2022**

Lycée      Nom de l'établissement: .....

Classe : .....      Commune: .....      Code Postal : .....

**RESPONSABLE LEGAL 1**      Lien :  PERE       MERE       AUTRE.....

Nom : .....      Prénom : .....

Adresse : .....

Code Postal : .....      Commune : .....      Pays : .....

 Dom: .....       Travail: .....



Portable: .....

Adresse e-mail : .....@.....

Situation :       Occupe un emploi      Profession : .....

Demandeur d'emploi      Profession Antérieure: .....

Autre      Précisez: .....

**Code \***



\* cf. Nomenclature

**RESPONSABLE LEGAL 1**      Lien :  PERE       MERE       AUTRE.....

Nom : .....      Prénom : .....

Adresse : .....

Code Postal : .....      Commune : .....      Pays : .....

 Dom: .....       Travail: .....



Portable: .....

Adresse e-mail : .....@.....

Situation :       Occupe un emploi      Profession : .....

Demandeur d'emploi      Profession Antérieure: .....

Autre      Précisez: .....

**Code \***



\* cf. Nomenclature

**AUTRE RESPONSABLE OU PERSONNE A CONTACTER**

Nom : .....      Prénom : .....

Adresse : .....

Code Postal : .....      Commune : .....      Pays : .....

 Dom: .....       Travail: .....



Portable: .....

Date : ...../...../.....

Signature élève

Signature Responsable Légal 1

Signature Responsable Légal 2

Je soussigné(e),

Nom..... Prénom .....

Père                       Mère                       Autre responsable (préciser) .....

De l'élève :

Nom..... Prénom .....

Classe : .....

**Autorise le lycée Les Eucalyptus à photographier mon enfant au cours d'activités scolaires.**

Cette utilisation ne peut être faite que dans un strict cadre scolaire ou pédagogique ou soit dans un cadre plus large, pour éviter d'avoir à solliciter une autre demande : c'est-à-dire pour tous les documents de présentation de l'établissement ou d'une activité scolaire, journal ou site internet scolaire, information sur une activité pédagogique ou périscolaire (activité en classe, voyage pédagogique...)

L'utilisation se fera sur tout support nécessaire à la présentation indiquée (sur papier, support analogique ou support numérique).

Cette utilisation ne concerne que l'année scolaire en cours (année 2022-2023) et sera donc supprimée pour la rentrée prochaine.

La photographie ne sera ni communiquée, ni vendue à d'autres personnes, ni utilisée à d'autres fins que celles précitées.

Conformément à la loi, le libre accès aux données photographiques qui me concernent ou qui concernent mon enfant est garanti. Je pourrai donc à tout moment vérifier l'usage qui en est fait et je dispose du droit de retrait de cette photographie si je le juge utile.

<p>Date et signature du chef d'établissement :</p> <p>...../...../.....</p>	<p>Date et signature de la personne responsable :</p> <p>...../...../.....</p>
---	--

# FICHE INFIRMERIE

ANNEE SCOLAIRE 2022/ 2023

Classe : .....

Nom de l'élève : .....

Prénom : .....

Né(e) le : ..... à .....

**VOTRE ENFANT A-T-IL UN PROBLÈME DE SANTÉ**

OUI

NON

SI OUI

**Mettre sous pli cacheté :**

- 1- Tous renseignements médicaux importants (opération chirurgicale, handicap, allergie, asthme, diabète, épilepsie, ...)**
- 2- Tout suivi par un spécialiste**

**Joindre la photocopie du carnet de vaccinations**

Le ..... à .....

**SIGNATURES :**

**Des responsables légaux**

**De l'élève**

# POUR INFORMATION

## DOCUMENT A DESTINATION DE LA FAMILLE

### 1- Prise de médicaments

Joindre une ordonnance récente, et les médicaments correspondants, dans leur emballage d'origine. Pour les élèves mineurs joindre une demande écrite et signée des représentants légaux.

L'élève qu'il soit majeur ou mineur ne peut pas garder de médicament avec lui **sauf exception inscrite dans le projet d'accueil individualisé (PAI)**.

### 2- Retour à domicile en cas de maladie

Tout élève dont l'état de santé ne lui permet pas la poursuite des cours, doit être pris en charge par ses représentants légaux ou par toute personne autorisée.

### 3- En cas d'urgence

Le médecin coordinateur du SAMU décide du lieu de prise en charge de l'urgence, en fonction de l'âge et des places dans les hôpitaux.

### 4- PAI - PPS - PAP

**PAI** Pour le **projet d'accueil individualisé** la demande est à déposer auprès de l'infirmière de l'établissement ;

**PAP** Pour le **plan d'accompagnement personnalisé** qui concerne les TROUBLES DE L'APPRENTISSAGE, la demande est à faire auprès du professeur principal ;

**PPS** Pour le **projet personnalisé de scolarisation** qui concerne les élèves ayant une reconnaissance de la Maison Départementale des Personnes Handicapées (MDPH) merci de joindre l'Enseignant Référent Handicap (ERH) [erh.cagnes@ac-nice.fr](mailto:erh.cagnes@ac-nice.fr);

**Il est important tout au long de la scolarité de signaler, toute problématique de santé (opération chirurgicale, handicap, précaution particulière à prendre, diabète, épilepsie, allergies...) ainsi que toute situation qui vous semble importantes pour la prise en charge de l'élève (deuil ...) à l'infirmière de l'établissement scolaire. Pour respecter le secret professionnel, une lettre cachetée avec le nom, prénom et classe de l'élève doit lui être adressée. Ainsi des aménagements peuvent être proposés : passage rapide à la restauration scolaire, autorisation d'accès à l'ascenseur...**

Infirmierie -Téléphone : 04.92.29.30.39 et 07.52.67.79.09

## Tarifs demi-pension 1<sup>er</sup> trimestre : septembre / décembre 2022

### **Paiement du forfait pour l'inscription**

Les élèves ou étudiants souhaitant s'inscrire à la demi-pension sont priés d'établir dès le mois de juin, un premier chèque à l'ordre du lycée les Eucalyptus – Nice, du montant du forfait 2 jours, **soit 112,00 €**.

Ce chèque, remis au service des frais scolaires, permet d'entrer des informations dans la base.

**Le RIB** que vous devez fournir permet le paiement de la bourse ou le reversement d'éventuels trop-perçus (stages en entreprise, cours en distanciel ...). **Il ne sert en aucun cas au paiement de la demi-pension.**

A l'issue de la rentrée scolaire, lorsque l'emploi du temps sera définitif, le complément éventuel du nombre de jours pourra s'effectuer **par chèque**, mais également par les moyens de paiement suivants :

**Virement bancaire :** Trésor Public à l'ordre du LGT Les Eucalyptus - Nice  
IBAN : FR76 1007 1060 0000 0010 0586 067 BIC : TRPUFRP1  
**Référence du virement à utiliser obligatoirement :** Nom & prénom de l'élève ;

**Espèces :** à apporter au bureau des frais scolaires, uniquement le matin de 8h30 à 12h30.

Par la suite, il vous sera possible d'effectuer vos paiements par **carte bancaire** sur ATRIUM (onglet Restauration - Paiement en ligne).

**Un identifiant & un mot de passe vous seront donnés lors de la transmission de la première facture.**

**Accès au self : le badge** remis gratuitement à l'élève lors du paiement de la demi-pension **est strictement personnel.**

En cas d'oubli de son badge, l'élève présentera son carnet de correspondance directement à une borne du self.

**Le montant du renouvellement d'un badge perdu s'élève à 7 € ;**

L'Agent comptable,  
Marie-José MATTIOLI

Le Proviseur,  
Philippe ALBERT

✂.....  
(Partie à découper et à joindre au paiement)

Nom : Prénom : Badge N° :

\*Élève boursier : oui non Classe :

**\*Les jours choisis, adaptables en fonction de l'emploi du temps définitif, sont :**

**LUNDI – MARDI – MERCREDI – JEUDI – VENDREDI**

* Forfait de :	2 jours	3 jours	4 jours	5 jours
*Somme due :	112,00 €	157,66 €	212,16 €	249,29 €

*\*Entourer la mention choisie*

**Joindre un RIB (avec inscrits au dos, le nom, le prénom & la classe de l'élève ou de l'étudiant)**

**Responsable légal :** Nom : Prénom :

**Adresse mail obligatoire** .....

Adresse postale :

Code postal : Ville :

Téléphone domicile : Portable :

# DEMANDE D'INTERNAT

Année scolaire 2022/ 2023

## PRE - BAC

Le présent document est une demande d'inscription ou de réinscription à l'internat pour les élèves de seconde, première ou terminale. **Ce n'est pas une admission.**

Les demandes d'internat devront nous parvenir :

- le mardi **14 juin 2022** par courrier, pour une demande de réinscription
- entre le **28 juin et le 1<sup>er</sup> juillet 2022** lors de l'inscription au lycée pour les élèves entrant en seconde.

Votre demande sera étudiée en fonction des différents critères et **la réponse d'admission vous sera communiquée par courrier le 13 juillet au plus tard.**

**Si votre admission est acceptée alors vous recevrez un dossier à compléter et à nous retourner par courrier, à l'attention du CPE de l'internat, avant le 24 août 2022.**

Les demandes tardives seront étudiées à la rentrée, en fonction des places susceptibles d'être vacantes.

Composition du dossier de demande d'inscription :

Pour être complet, le dossier comporte 3 éléments :

- \* Le présent document dûment complété
- \* Une enveloppe 10x25 cm timbrée et libellée à l'adresse de la famille
- \* Une attestation de domicile à l'adresse de la famille : facture d'électricité, impôts...

### DEMANDE D'INTERNAT POUR L'ANNEE SCOLAIRE 2022-2023

NOM de l'élève ..... Prénom.....

Admis en classe de : ..... à la rentrée de Septembre 2022

**NOM et PRENOM du Responsable légal :** .....

**ADRESSE PRECISE DE CETTE PERSONNE** (écrire très lisiblement S.V.P.)

.....

.....-N° de téléphone : .....

.....-N° de portable : .....

Profession du Père : ..... Profession de la Mère : .....

Fait à ..... le.....2022                      Signature du Responsable Légal,

**COORDONNEES DU CORRESPONDANT** accrédité par la famille :

*Le correspondant est obligatoire. Il s'agit d'une personne que vous désignez pour prendre le relais de l'internat en cas de problème. Elle doit résider à NICE ou dans les communes limitrophes*

**NOM :** ..... **PRENOM :** .....

**ADRESSE :** .....

Code postal ..... Commune : .....

N° de téléphone fixe..... Portable ..... Travail .....

Fait à ..... le.....2022

Signature du Correspondant,

# NOMENCLATURE

## PROFESSIONS ET CATEGORIES SOCIOPROFESSIONNELLES (PCS)

### AGRICULTEURS

#### 10 Agriculteur Exploitant

Cultivateur - Viticulteur - Horticulteur - Maraîcher - Fermier - Métayer - Entrepreneur de Travaux Agricoles (Moins de 10 salariés) .....

### ARTISANS, COMMERCANTS ET CHEFS D'ENTREPRISE

#### 21 Artisan

Artisan, Boulanger, Pâtissier, Boucher.....  
Artisan Maçon, Plombier, Menuisier, Mécanicien,  
Coiffeur, Teinturier ....  
Artisan d'imprimerie, d'art .....

Transporteur routier indépendant (moins de 10 salariés)

#### 22 Commerçant et assimilé

Tous commerces ou prestataires de service de moins de 10 salariés:  
Epicier, Cafetier, Restaurateur, Hôtelier, Forain, Libraire,  
Agent Immobilier .....

#### 23 Chef d'entreprise de 10 salariés et plus

### CADRES & PROFESSIONS INTELLECTUELLES SUP.

#### 31 Professions Libérales

Médecin, Dentiste, Avocat, Architecte, Notaire, Expert comptable, Pharmacien .....

#### 33 Cadre de la fonction publique

Magistrat, Inspecteur, Officier, Administrateur, Attaché ...

#### 34 Professeur, Professions scientifiques

Proviseur, Principal, Professeur Agrégé ou Certifié,  
Conseiller d'orientation, Médecin ou Pharmacien salarié,  
Médecin hospitalier .....

#### 35 Profession de l'information, des arts et des spectacles

Journaliste, Ecrivain, Bibliothécaire, Danseur, Comédien ...

#### 37 Cadre administratif, Commercial d'entreprise

Directeur d'agence bancaire .....

#### 38 INGENIEUR, CADRE TECHNIQUE D'ENTREPRISE

### PROFESSIONS INTERMEDIAIRES

#### 42 Professeur des Ecoles, Instituteur et Assimilé

Instituteur, Directeur d'école, P.E.G.C, Maître Auxiliaire,  
Conseiller d'éducation ...

#### 43 Professions intermédiaires santé et du travail social

Puéricultrice, Infirmier, Assistante Sociale, Préparateur  
en pharmacie, Educateur Spécialisé, Sage-femme .....

#### 44 Clergé, Religieux

#### 45 Professions intermédiaires administratives de la fonction publique

Contrôleur des Impôts, Secrétaire Administrative,  
Inspecteur de Police, Adjudant .....

### PROFESSIONS INTERMEDIAIRES - Suite

#### 46 Professions intermédiaires administratives et commerciales des entreprises

Comptable, Secrétaire de Direction, Représentants,  
Maître d'hôtel, Photographe .....

#### 47 Technicien

Dessinateur industriel, Analyste, Programmeur,  
Géomètre, Technicien, Chimiste, Contrôleur Laitier ...

#### 48 Contremaître, Agent de maîtrise

Conducteur de travaux, Chef de dépôt, Chef d'atelier,  
Chef de cuisine .....

### EMPLOYES

#### 52 Employé civil et Agent de service de la fonction publique

Aide-soignante, Ambulancier, Agent administratif, Commis,  
Agent de service, Préposé, Dactylo, Standardiste ...

#### 53 Policier, Militaire

Gendarme, Pompier, Agent de police, Agent de sécurité ...

#### 54 Employé administratif d'entreprise

Secrétaire, Dactylo, Guichetier, Standardiste, Hôtesse  
d'accueil ou d'accompagnement, Employé .....

#### 55 Employé de Commerce

Vendeur, Caissière, Pompiste .....

#### 56 Personnels - Services directs aux particuliers

Nourrice, Concierge, Coiffeur salarié .....

### OUVRIERS

#### 61 Ouvrier Qualifié

Mécanicien, Ajusteur, Conducteur de machine ou d'engin,  
O.H.Q., O.Q., Chef d'équipe, Jardinier, Menuisier,  
Charpentier, Ouvrier d'art, Verrier, Couturière, Chauffeur  
routier, Chauffeur de Taxi (Salarié), Magasinier .....

#### 66 Ouvrier non Qualifié

Manoeuvre, Manutentionnaire, Bagagiste, Déménageur ...

#### 69 Ouvrier agricole

Marin Pêcheur, Bûcheron, Berger .....

### RETRAITES

#### 71 Retraité : Agriculteur Exploitant

#### 72 Retraité : Artisan, Commerçant, Chef d'entreprise

#### 73 Retraité : Cadre, Professions intermédiaires

#### 76 Retraité : Employé, Ouvrier

### AUTRES INACTIFS

#### 81 Chômeur n'ayant jamais travaillé

 POUR LES CHOMEURS QUI ONT **DEJA TRAVAILLE**,  
INDIQUER LA **DERNIERE PROFESSION** ET NON '81'

#### 82 Personne sans activité professionnelle et qui n'a jamais travaillé

 POUR LES PERSONNES SANS ACTIVITE  
PROFESSIONNELLE QUI ONT **DEJA TRAVAILLE**, INDIQUER LA  
**DERNIERE PROFESSION** ET NON '82'

#### 99 Non renseignée ( Inconnue ou sans objet )





7, avenue des Eucalyptus – 06200 NICE  
04.92.29.30.30  
<https://www.lycee-eucalyptus.fr>

## AUTORISATION PARENTALE

Elèves mineurs  
Année scolaire 2022/ 2023

Je soussigné(e) Nom ..... Prénom.....

Père       Mère       Autre responsable (à préciser) .....

De l'élève NOM ..... Prénom..... Classe.....

autorise

n'autorise pas

Mon enfant à sortir du Lycée les Eucalyptus en dehors des heures de cours, et à quitter l'établissement en cas d'absence d'un professeur, sous réserve d'être présent et rigoureusement à l'heure au cours suivant.

En cas de non autorisation : L'étudiant mineur non autorisé à sortir devra se présenter spontanément au bureau de la vie scolaire et indiquer précisément l'endroit où il se trouvera durant sa période de non occupation.

En cas de non-respect de cette obligation, il sera sanctionné.

### Cas Particulier

Cette autorisation est également valable pour une sortie anticipée du dernier cours de la journée pour rejoindre son domicile, en cas de perturbations dans les moyens de transport (SNCF, bus).

Fait à .....le...../..... / 20.....

Signature des parents :